

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Детский морской центр

ПОЛОЖЕНИЕ
о Морском центре



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организационно-правовые основы деятельности Детского морского центра (далее – Морской центр).

1.2. Морской центр является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Океан" (далее – Центр) и образован с целью стабильного функционирования и совершенствования системы дополнительного образования детей и взрослых.

1.3. Морской центр создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.4. Морской центр находится в подчинении у директора Центра и в непосредственном подчинении у заместителя директора по образовательной деятельности.

1.5. Морской центр возглавляет начальник отдела (далее – начальник Морского центра).

1.6. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Морского центра производится приказом директора Центра в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. В период временного отсутствия начальника Морского центра (отпуск, служебное командирование, временная нетрудоспособность) его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом директора Центра по согласованию с заместителем директора по образовательной деятельности. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Начальник Морского центра может иметь заместителей. Заместители, педагогические и иные работники Морского центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра, на основании представления начальника Морского центра, согласованного с заместителем

директора по образовательной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Морской центр не является юридическим лицом, не имеет обособленного имущества, самостоятельного баланса и действуют на основании Устава Центра и Положений о них, утверждаемых в порядке, установленном Уставом Центра.

1.10. Морской центр имеет номенклатуру дел и ведет переписку с внешними организациями и структурными подразделениями Центра в соответствии с установленными требованиями.

1.11. Морской центр осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Конвенцией о правах ребенка; Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральными законами Российской Федерации; актами и распоряжениями Президента Российской Федерации; нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации; настоящим Положением; требованиями Международной конвенции по охране человеческой жизни на море СОЛАС-74; международными правилами предупреждения столкновения судов в море МППСС-72; Кодексом Внутреннего водного транспорта Российской Федерации; положением «О порядке использования гребных и гребно-парусных плавсредств и мерах безопасности при плавании гребных и гребно-парусных средств для обучающихся ФГБОУ "ВДЦ "Океан"»; Уставом Центра; Приказами директора Центра; иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.12. Морской центр осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.13. Сотрудники морского центра осуществляют работу по обслуживанию, текущему и капитальному ремонту учебного маломерного флота.

2. Основные задачи.

2.1. Обеспечение актуального содержания дополнительного образования и технологий обучения по морскому делу (в том числе электронных и

дистанционных) для всех категорий обучающихся, том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.2. Обеспечения проведения учебных и спортивных мероприятий и ведения их учета.

2.3. Организация эксплуатации и хранение в надлежащем состоянии имущества (плавсредств, оборудования, инвентаря) проведения их ремонта и подготовки к плавательному сезону.

2.4. Организация работы Морского центра и обеспечения подбора персонала.

2.5. Организационно-методическое обеспечение разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ морского профиля – дополнительных общеразвивающих программ морского профиля с учетом запросов обучающихся.

2.6. Создание и развитие материально-технической базы необходимой для реализации дополнительных общеобразовательных программ морского профиля – дополнительных общеразвивающих программ морского профиля.

2.7. Задачами Морского центра являются:

- создание возможностей для самореализации каждого обучающегося в соответствии с собственными интересами, склонностями, личностными особенностями в процессе приобщения к морским видам спорта;

- создание и обеспечение необходимых условий для формирования осознанного выбора своего жизненного пути обучающимся, удовлетворения индивидуальных потребностей в физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и морским туризмом;

- достижение высокого уровня гражданско-патриотического воспитания обучающихся, развития интереса к морским профессиям, основываясь на лучших традициях Военно-Морского флота;

- воспитание активной личности, готовой взять на себя ответственность за собственную жизнь;

- формирование компетенций в освоении и применения практики здорового образа жизни;

- оздоровление детей с максимальным использованием уникальных природно-климатических условий Южного Приморья;
- охрана и укрепление здоровья детей;
- мотивация к проектной и исследовательской деятельности;
- популяризация парусного и гребного спорта.

3. Функции

В целях выполнения возложенных задач, Морской центр выполняет следующие функции:

3.1. Разработка программы своей деятельности с учетом действующих в Центре тематических программ, программы развития, а также с учетом национально-культурных традиций регионов Российской Федерации, в соответствии с запросами детей, органов образования и молодежной политики субъектов РФ и др.

3.2. Развитие познавательного интереса к морскому делу у обучающихся и создание основы для осознанного выбора и последующего освоения детьми профессиональных и общеобразовательных программ морской направленности.

3.3. Создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения в системе предпрофильного и профильного обучения профессии моряка в военно-специальной или государственной службе;

3.4. Проведение работы по профилактике детского травматизма.

3.5. Разработка перспективного плана для отрядов дружин на смену.

3.6. Проведение теоретических и практических занятий с детскими объединениями (отряды, группы, команды) по дополнительным общеразвивающим программам морского профиля.

3.7. Обеспечение и контроль за соблюдением мер безопасности на воде.

3.8. Проведение практических занятий с детскими объединениями (отряды, группы, команды) в море на: ГПС «Ял-2», ГПС «Ял-6», каноэ «Дракон», швертбот класса «Оптимист» и «Ворьен», учебной парусной гафельной гребно-моторной шхуне «Аскольд-47».

3.9. Организация и проведение соревнований по морскому многоборью среди обучающихся, сотрудников и гостей Центра.

3.10. Организация и проведение суточных морских походов с обучающимися.

3.11. Составление тематических экскурсионных маршрутов для обучающихся: на корабли, в организации, на предприятия, в вузы по профилю программы и т.д.

3.12. Распространение опыта, подготовка учебно-методического материала, проведение мастер-классов для педагогов различных категорий в рамках образовательных проектов с целью тиражирования передового опыта.

3.13. Организация и проведение работы по обновлению ДОП на регулярной основе с учетом развития науки, техники, экономики, технологий, законодательства, морской сферы.

3.14. Осуществление работы по привлечению к разработке новых программ и корректировке действующих (по содержанию и объему) ведущих специалистов морской отрасли.

3.15. Осуществление и проведение работы по накоплению информации, отражающей эффективность, динамику и тенденции развития дополнительного образования в Центре.

3.16. Осуществление и проведение массовых мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, а также на их профессиональную ориентацию.

3.17. Контроль эксплуатации, содержания и ремонта учебных и сопровождающих маломерных судов.

3.18. Составление и ведение первичной учетно-отчетной документации.

3.19. Разработка инструкций по эксплуатации имущества (плавсредств, оборудования, инвентаря) контроль их соблюдения.

3.20. Перспективное и текущее планирование и организация обслуживания, восстановления, ремонта учебных и сопровождающих маломерных судов.

3.21. Проведение своевременных работ по составлению необходимых документов, обслуживанию учебных и спасательных маломерных судов.

3.22. Контроль за соблюдением правил эксплуатации и обслуживания маломерных судов.

3.23. Проверка работоспособности оборудования необходимого для эксплуатации маломерных судов.

3.24. Разработка нормативных документов по эксплуатации и профилактическому обслуживанию.

3.25. Участие в организации и проведении творческих презентаций Морского центра.

3.26. Осуществление работы по созданию безопасных условий пребывания, обучающихся во время образовательного процесса и проведения групповых и массовых мероприятий, организуемых Морским центром.

3.27. Организация и проведение совещаний по вопросам, определенным задачами Морского центра.

3.28. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по направлениям деятельности Морского центра.

3.29. Предоставление отчетов по итогам отчетного периода, календарного года директору Центра и заместителям директора по направлениям деятельности.

4. Права и обязанности.

Деятельность работников Морского центра регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную нагрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

Сотрудники Морского центра имеют право:

4.1. Получать от других структурных подразделений Центра информацию и материалы, необходимые для выполнения своих задач и функций.

4.2. Давать разъяснения и рекомендации сотрудникам структурных подразделений Центра по вопросам, относящимся к Морскому центру и вытекающих из функций, перечисленных в настоящем Положении.

4.3. Знакомиться с проектами решений директора Центра, касающихся деятельности Морского центра.

4.4. Вносить предложения руководству Центра по совершенствованию работы Морского центра.

5. Ответственность

5.1. Начальник Морского центра несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за отсутствие необходимых условий для пребывания детей в Морском комплексе, их жизнь и здоровье, обеспечение развития и воспитания личности обучающихся в соответствии с задачами деятельности.

5.2. Ответственность работников Морского центра устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Работники Морского центра несут ответственность за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Работники Морского центра несут ответственность за несоблюдение правил по охране труда и пожарной безопасности.

6. Заключительные положения

6.1. Морской центр в процессе осуществления своей деятельности строит взаимодействие с Министерством просвещения Российской Федерации, с заинтересованными федеральными государственными органами, с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями, со структурными подразделениями Центра в порядке, установленном нормативно-правовыми документами или по поручению директора.

6.2. Право вносить предложения об изменении настоящего положения имеют: директор Центра; начальник Морского центра.

6.3. Сроком введения в действие настоящего положения считать дату утверждения положения директором ФГБОУ "ВДЦ "Океан".

Начальник детского морского центра

П. А. Кривко