

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Служба главного инженера

Теплоцех

**ПОЛОЖЕНИЕ
о теплоцехе**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Н. В. Соловей
12 Сентябрь 2024



1. Общее положение

1.1. Теплоцех является структурным подразделением службы главного инженера (далее – Служба) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийского детского центра "Океан" (далее – Центр) и подчиняется заместителю директора по строительству и эксплуатации.

1.2. Работники теплоцеха назначаются и освобождаются от должности приказом директора Центра.

1.3. Теплоцех в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, организационно-распорядительными актами Министерства просвещения Российской Федерации, актами Министерства энергетики Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Центра, Службы, а также настоящим положением.

1.4. Теплоцех осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра и Службы, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями всех форм собственности.

2. Структура

2.1. Структуру и штатную численность теплоцеха, являющегося неотъемлемой частью Службы, утверждает директор Центра.

2.2. Руководство теплоцеха осуществляют начальник теплоцеха.

3. Основные задачи

3.1. Бесперебойное обеспечение отоплением и горячей водой объектов Центра.

3.2. Подача и распределение тепла и горячей воды от выхода из котельной до потребителя.

3.3. Обеспечение надёжной, бесперебойной работы оборудования теплоцеха, его безопасная эксплуатация, организация и проведение необходимых ремонтных и наладочных работ.

3.4. Экономия топлива и энергоресурсов без ухудшения параметров теплоносителя.

3.5. Снижение затрат на обслуживание.

3.6. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, в том числе на основе автоматизации управления процессами теплоснабжения.

3.7. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Центра.

3.8. Организация делопроизводства в теплоцехе в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение учета и сохранности документов, связанных с деятельностью теплоцеха и Службы.

4. Функции

В соответствие с возложенными на него задачами теплоцех осуществляет следующие функции.

4.1 Организовывает эксплуатацию котельного оборудования, тепловых сетей, внутренних сетей отопления в соответствии с утверждённым графиком, с соблюдением требований «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», правил охраны труда.

4.2. Своевременно составляет и контролирует (выполняет) графики и планы ремонтных работ с оформлением необходимой технической документацией.

4.3. Разрабатывает и внедряет организационно-технические мероприятия по повышению надёжности котельного оборудования, снижению потерь тепловой энергии, рациональному использованию топливно-энергетических ресурсов, сокращению простоев оборудования в период ремонта, подготовке его к работе с учётом сезонных условий.

4.4. Рассматривает технические проекты реконструкции котельной, внедряет и проводит испытание нового оборудования перед его вводом в эксплуатацию.

4.5. Осуществляет приёмку оборудования после капитального ремонта и монтажа.

4.6. Принимает участие в работе комиссии по расследованию причин отказов в работе котельного оборудования, аварий, случаев производственного травматизма.

4.7. Составляет заявки на приобретение инструмента, материалов, запасных частей, защитных средств, необходимых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту котельного оборудования.

4.8. Осуществляет контроль за выполнением обязательств согласно заключённым контрактам и договорам с организациями, предоставляющими услуги или выполняющими ремонтные и наладочные работы.

4.9. Ведёт учёт и анализ работы котельного оборудования, подготовку отчётности о результатах деятельности теплоцеха.

4.10. Проводит мероприятия по повышению квалификации работников теплоцеха.

4.11. Осуществляет деятельность по выполнению возложенных задач с соблюдением требований информационной и пожарной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов.

5. Права

Для решения возложенных на него задач, теплоцех имеет право:

5.1. Представлять в установленном порядке Центр в других организациях по вопросам, относящимся к производственной деятельности теплоцеха.

5.2. Требовать и получать от руководителей структурных подразделений Центра представления необходимых сведений, материалов и документов, необходимых для осуществления работы и планирования работы, входящей в компетенцию теплоцеха.

5.3. Проверять целесообразность расхода теплоресурсов по структурным подразделениям Центра.

5.4. Вносить предложения руководству Центра по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников теплоцеха.

5.5. Участвовать в рассмотрении вопросов теплоснабжения.

5.6. Подготавливать проекты приказов и распоряжений по Центру, а также инструктивные документы по вопросам связанных с теплоснабжением.

5.7. Вносить предложения по выбору и расстановке работников, отвечающих за работу оборудования в теплоцехе.

5.8. Проводить индивидуальные собеседования, инструктажи, рабочие совещания по обсуждению вопросов, входящих в компетенцию теплоцеха.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на теплоцех задач и функций несет начальник теплоцеха.

6.2. Степень ответственности других сотрудников теплоцеха устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Начальник и другие сотрудники теплоцеха несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими документов законодательству Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

7. Организационная деятельность

7.1. Сотрудники теплоцеха назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

7.2. Теплоцех подчиняется директору Центра и заместителю директора по строительству и эксплуатации.

7.3. Права и обязанности сотрудников теплоцеха установлены настоящим Положением, трудовым договором и должностными инструкциями.

7.4. Начальник теплоцеха:

7.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью теплоцеха.

7.4.2. Несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на теплоцех задач и функций.

7.4.3. Распределяет обязанности между сотрудниками теплоцеха.

7.4.4. Обеспечивает рациональное распределение нагрузки между сотрудниками теплоцеха.

7.4.5. Планирует работу теплоцеха и контролирует ее выполнение.

7.4.6. Контролирует соблюдение сотрудниками теплоцеха правил внутреннего трудового распорядка теплоцеха.

7.4.7. Соблюдает правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

7.4.8. Осуществляет контроль за соблюдением правил пожарной безопасности в своем структурном подразделении.

7.4.9. Следит за готовностью теплоцеха к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

8. Критерии оценки деятельности

8.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных задач и функций теплоцеха.

8.2. Качественное исполнение должностных обязанностей сотрудниками теплоцеха.

Начальник теплоцеха

В. Г. Астапов