

**Договор оферты  
об образовании по дополнительным общеразвивающим программам**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение "Всероссийский детский центр "Океан" (именуемое в дальнейшем – ФГБОУ "ВДЦ "Океан", «Центр») в лице директора Соловей Натальи Владимировны действующего на основании Устава с одной стороны, и родитель (законный представитель) – посетитель сайта <https://ocean.org/> (в дальнейшем именуемый – «родитель (законный представитель)»), действующий в интересах несовершеннолетнего (в дальнейшем именуемый – «обучающийся»), с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем: настоящая публичная оферта Договора заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Акцептом настоящего Договора является заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе (далее – ДОП). Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному Сторонами.

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Центр обязуется оказать образовательные услуги, а также услуги, связанные с организацией и обеспечением отдыха и оздоровления ребёнка (далее – Обучающийся, Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Услуги предоставляются Обучающемуся по адресу: Артековская ул., д. 10, г. Владивосток, Приморский край, Российская Федерация.

1.3. Услуги предоставляются в соответствии с утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации Программой комплектования обучающимися по дополнительной общеразвивающей программе (далее – ДОП) на текущий год.

**2. Состав образовательных услуг, а также перечень мероприятий,  
направленных на отдых и оздоровление ребёнка**

2.1. Реализация ДОП, в том числе:

- организация и проведение образовательных, познавательных, творческих, развлекательных, спортивных мероприятий в рамках ДОП;
- организация индивидуальной и групповой консультативной работы детских психологов;
- проведение экскурсии по территории Центра;
- занятия в студиях, мастерских, профильных отрядах по программам дополнительного образования;
- организация музыкальных и танцевальных занятий, творческих конкурсов;
- организация спортивных занятий и соревнований – в соответствии с погодными условиями согласно планам-графикам дружин;
- организация зрелищных программ (церемоний открытия и закрытия смены, концертных, игровых программ) согласно планам-графикам дружин;

– обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

#### 2.2. Содержание Обучающегося:

– проживание в условиях, соответствующих действующим в Российской Федерации санитарным правилам и нормам;

– пятиразовое питание по сбалансированному детскому меню в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными правилами и нормами;

– обеспечение Обучающихся формой (футболка, кепка).

##### 2.2.1. Распределение по дружинам и отрядам:

– по дружинам – Обучающиеся распределяются согласно приобретённой путёвки;

– по отрядам – администрацией дружин Обучающиеся распределяются согласно возрастному принципу с максимально допустимой разницей в возрасте не более двух лет, при наличии свободных мест.

#### 2.3. Транспортное обслуживание:

– встреча участников программы, проживающих за пределами Приморского края, в Международном аэропорту г. Артема и на железнодорожном вокзале г. Владивостока, трансфер до г. Владивостока, Артековская ул., д. 10.

#### 2.4. Медицинское обслуживание и оздоровление:

– формирование групп здоровья Обучающихся в соответствии с медицинскими показателями Обучающихся;

– профилактический медосмотр, при необходимости амбулаторное или стационарное лечение;

– проведение консультаций и (или) профилактических бесед по вопросам здорового образа жизни и по предупреждению детского травматизма;

– морские купания с медицинским и спасательным обеспечением в соответствии с погодными условиями, санитарными нормами и оздоровительным режимом.

#### 2.5. Обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся:

– круглосуточное обеспечение охраны общественного порядка и Обучающихся на территории Центра;

– организация работы камер хранения и касс; при сдаче ценных вещей – обеспечение сохранности ценностей (денежных средств, фото- и видеотехники, др.);

– обеспечение ночного дежурства работников Центра в спальнях корпусах и медицинских работников в медицинских пунктах Центра;

– обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся при осуществлении транспортного обслуживания.

### 3. Права и обязанности сторон

#### 3.1. Центр обязуется:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра условия приёма на обучение в Центр.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту его прав и законных интересов, охрану жизни и здоровья.

3.1.4. В случае необходимости предоставить Обучающемуся своевременную медицинскую и психолого-педагогическую помощь.

3.1.5. В день заезда на ДОП /убытия в день разъезда с ДОП обеспечить трансфер Обучающемуся из аэропорта/железнодорожного вокзала до Центра и в обратном направлении при выполнении условий пп. 3.4.4., 3.4.5., 3.4.6. настоящего Договора.

#### 3.2. Центр вправе:

3.2.1. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор и прекратить пребывание Обучающегося, в следующих случаях:

– нарушения Обучающимся правил пребывания в Центре, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка (документы размещены на официальном портале Центра [ocean.org](http://ocean.org)), о чём обязуется незамедлительно сообщить Заказчику и сопровождающим Обучающегося лицам.

– предоставления Заказчиком недостоверной информации о себе или Обучающемся;

– предоставления Заказчиком медицинских справок и документов с недостоверными сведениями о состоянии здоровья Обучающегося, на основе которых может быть принято решение о допуске Обучающегося к различным видам активности без учёта противопоказаний для ребёнка;

– непредоставление Заказчиком, в установленный срок, хотя бы одного документа из перечня, предусмотренного п. 4.4.

3.3. В Центр не принимаются и подлежат направлению к месту жительства за счёт направляющей стороны либо родителей (законных представителей):

3.3.1. Обучающиеся, не имеющие необходимых документов, предусмотренных п. 4.4 настоящего Договора.

3.3.2. Обучающиеся, несоответствующие возрастным ограничениям образовательной программы.

3.3.3. Обучающиеся, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в Центре. Перечень медицинских противопоказаний утверждён приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 года № 327н:

– соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;

– инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфекации (педикулез, чесотка) – в период до окончания срока изоляции;

– установленный диагноз «бактерионосительство» возбудителей кишечных инфекций, дифтерии;

– активный туберкулез любой локализации;

– злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

– эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

– эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее одного года;

– кахексия;

– психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ, а также иные психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;

– наличие контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня перед заездом в Центр;

– отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. Обеспечить подготовку и представления документов, необходимых для зачисления обучающегося в ФГБОУ "ВДЦ "Океан". Информация об условиях приема в ФГБОУ "ВДЦ "Океан", перечень и утвержденные формы документов размещены на официальном портале ВДЦ «Океан» <https://ocean.org> в разделе «Перечень необходимых документов» (все бланки документов Заказчик распечатывает, заполняет и передает оригиналы с ребенком).

3.4.2. Ознакомить Обучающегося, направляемого в Центр, с его обязанностями, предусмотренными Правилами внутреннего распорядка Обучающихся.

3.4.3. Обеспечить трансфер Обучающегося от места жительства до аэропорта/ж/д вокзала г. Владивостока и в обратном направлении.

Приём и передача Обучающегося осуществляется на базе Центра по адресу: Артековская ул., д. 10, г. Владивосток.

3.4.4. За 30 дней до заезда в Центр Заказчик обязан в АИС «Путёвка» разместить информацию о дате, времени и рейсе прибытия/убытия Обучающегося в/из г. Владивостока для организации встречи/отправки Обучающегося.

3.4.5. При отсутствии своевременно поданной заявки Центр ответственности за встречу/проводы Обучающегося не несёт. Заказчик самостоятельно обеспечивает трансфер Обучающегося до Центра по адресу: Артековская ул., д. 10, г. Владивосток.

3.4.6. В случае самостоятельного прибытия в день заезда на ДОП /убытия в день разъезда с ДОП Обучающегося в Центр Заказчик обязан оформить нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на самостоятельное передвижение Обучающегося по территории Российской Федерации и приобрести билет от места жительства до г. Владивостока и в обратном направлении с услугой сопровождения детей сотрудниками авиакомпании, согласно требованиям авиаперевозчика.

3.4.7. Во время разъезда Центр передает Обучающегося только родителям (законным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность, или третьим лицам при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей).

3.4.9. Проинформировать Центр об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья Обучающегося.

3.4.10. Возместить причиненный ущерб в случае порчи Обучающимся имущества Центра.

3.5. Заказчик вправе:

3.5.1. Получать информацию о поведении, состоянии здоровья и отношении Обучающегося к дополнительной общеразвивающей программе, в том числе по отдельным предметам учебного плана.

3.6. Обучающийся обязан:

3.6.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Центра и Обучающихся.

3.6.2. Соблюдать общепринятые нормы и правила поведения в общественных местах, а также меры личной безопасности.

3.7. Обучающийся вправе:

3.7.1. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Центром.

3.7.2. Обращаться к сотрудникам Центра по вопросам, касающимся процесса обучения, организации быта и обслуживания в лагере.

3.7.3. Пользоваться имуществом Центра, необходимым для осуществления образовательного процесса.

#### **4. Порядок зачисления на обучение в Центр**

4.1. К зачислению на обучение в Центр подлежат Обучающиеся, имеющие достижения в области культуры, искусства, науки, спорта, общественной деятельности и учебы.

4.2. В Центр принимаются Обучающиеся, соответствующие группам здоровья 1, 2, 3, 4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного

состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно-терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха. По прибытии в Центр все Обучающиеся проходят обязательный медицинский осмотр.

4.3. Зачисление Обучающихся на обучение по ДОП осуществляется на основании приказа директора Центра.

4.4. Необходимые документы для приёма Обучающегося в Центр (информация о заполнении документов и шаблоны документов, в том числе медицинских, размещены на официальном портале Центра [www.ocean.org](http://www.ocean.org) и личном кабинете ребёнка, зарегистрированного в АИС «Путёвка»):

- заявление от родителя (законного представителя) о зачислении на обучение в ФГБОУ "ВДЦ "Океан";

- медицинская справка установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства с заключением врача о состоянии здоровья Обучающегося и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к направлению Обучающегося в Центр (с обязательным внесением в медицинскую справку сведений о прививках), (не ранее 10-ти дней до заезда);

- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, использование и обработку персональных данных ребёнка;

- справка лечебной сети об отсутствии контакта с инфекционными больными, выданная не ранее чем за три дня до заезда;

- копия полиса обязательного медицинского страхования Обучающегося;

- копия страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);

- копия полиса страхования жизни и здоровья Обучающегося от несчастного случая на период пребывания в Центре;

- две копии свидетельства о рождении ребёнка, при достижении Обучающимся 14-летнего возраста – две копии паспорта;

- два экземпляра согласия родителя (законного представителя) на участие в активных видах деятельности Обучающегося;

- характеристика, заверенная подписью директора (завуча) и печатью учебного заведения;

- согласие законного представителя на размещение информации (публикацию) о ребёнке на сайте образовательного учреждения;

- согласие на обработку персональных данных Обучающегося;

- нотариально заверенная доверенность (согласие) на самостоятельное передвижение Обучающегося по территории Российской Федерации, в случае самостоятельного прибытия в день заезда на ДОП /убытия в день разезда с ДОП Обучающегося в/из Центра.

4.5. С момента фактического поступления на обучение и до момента отчисления из Центра ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося несет Центр.

4.6. Посещение Обучающегося родителями (законными представителями) регламентируется дополнительным распорядительным актом Центра.

4.7. Забрать Обучающегося из Центра по окончании обучения могут только родители (законные представители) на основании документа, удостоверяющего личность, или третьи лица при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей) либо приказа уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации на организацию сопровождения Обучающегося.

4.8. В случае самостоятельного прибытия в день заезда на ДОП /убытия в день разезда с ДОП Обучающегося из Центра наличие нотариально заверенной доверенности (согласия) на самостоятельное передвижение по территории Российской Федерации обязательно.

## **5. Ответственность сторон и рассмотрение споров**

5.1. Материальный ущерб, причинённый Центру Обучающимся, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. Центр не несёт ответственности за вред, причинённый Обучающимся, третьим лицам.

5.3. Центр не несёт ответственности за убытие Обучающегося после окончания действия настоящего Договора.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Договору, разрешаются путём переговоров, а при не достижении согласия – подлежат рассмотрению в судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Срок действия Договора**

6.1. Договор действует на период участия обучающегося в соответствующей ДОП.

## **7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров с письменным уведомлением о сущности спора и предъявляемых претензиях.

7.2. В случае если спор невозможно решить путем переговоров, этот спор может быть перенесен для рассмотрения по существу в судебном порядке.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Договор размещен на официальном сайте ВДЦ «Океан» <https://ocean.org>.

8.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и документами, подписанными Сторонами собственноручно и направленными Сторонами друг другу по электронной почте (e-mail) в виде сканированных файлов (в формате .pdf, .jpg, .tif), и признают их равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях, подписанными Сторонами собственноручно, до обмена бумажными оригиналами этих документов.

8.4. После прочтения Договора, Стороны соглашаются с тем, что все условия и обязательства Договора в полном объеме понятны.

## **9. Адрес и реквизиты ФГБОУ "ВДЦ "Океан"**

Электронный адрес [info@ocean.org](mailto:info@ocean.org)

Официальный сайт <https://ocean.org/>

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

690108, г. Владивосток, ул. Артековская, 10, тел.+(423) 230-41-00,

ИНН/КПП 2539009984/253901001

УФК по Приморскому краю

(ФГБОУ "Всероссийский детский центр

"Океан" л/с 20206Х65140)

Банк: Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю  
г. Владивосток

БИК 010507002, ОКПО 04790529

Номер счета банка(ЕКС):

4010 2810 5453 7000 0012

Номер счета получателя:

0321 4643 0000 0001 2000